

Consultanța în management



Consultanța în management este o activitate care are ca obiective :

- Optimizarea resurselor organizațiilor din sectorul public și privat
- Îmbunătățirea eficienței proceselor
- Trainingul
- Selecția și integrarea resurselor umane și tehnologice,

în conformitate cu nevoile specifice ale activității economice respective, în scopul obținerii unei valori adăugate cât mai mari.

1. Domeniile Consultanței în Management



Am întâlnit mulți oameni care încercau să înțeleagă ce este profesia de consultant.

Ce este consultanța în management și ce te face să fii consultant?

De ce apelează companiile la serviciile unui consultant?

Cu ce se ocupă consultanții?

Dilbert zicea că " În zilele noastre se crede că orice idiot cu laptop poate încropi o carte de afaceri și poate scoate ceva bani din asta. "

Chiar dacă noi știm că sunt amatori care îmbracă un costum, căra după ei un laptop, se prezintă drept consultanți și se consideră autorizați să dea sfaturi, sperăm că ei reprezintă totuși o specie pe cale de dispariție.

FEACO definește consultanța în management ca fiind "crearea de valoare pentru organizații, prin aplicarea cunoștințelor, a tehnicilor și a atuurilor pentru a îmbunătăți performanța. Acest lucru este realizat prin oferirea de consiliere obiectivă și/sau implementarea soluțiilor de business." (**Domenii de Consultanță în Management redefinite de FEACO 2006**)

În cadrul unei definiții atât de largi, consultanții în management pot fi invitați într-o organizație pentru aportul de capacități și cunoștințe ce lipsesc companiei în cauză.

Alte motive importante includ abilitatea consultanților de a oferi o viziune independentă și o perspectivă originală asupra problemei .

Consultanții externi:

- Oferă o viziune independentă, imparțială
- Prezintă o nouă direcție și indică pașii următori
- Diagnostichează problema și evaluează posibilele soluții
- Realizează sarcini necesitând competențe tehnice infrequently needed
- Implementează soluții/ noi sisteme și instruiesc angajații
- Constituie resursa suplimentară

Consultanța în management este o carieră atractivă pentru mulți, oferind o varietate de proiecte, provocări constante și oportunități pentru dezvoltare personală, oamenii devenind consultanți în management indiferent de vârstă sau pregătirea pe care o au.

Consultanța rămâne totuși o profesie auto-reglementată, în mod diferit de profesiile reglementate din domeniul auditului, contabilității, dreptului.

Consultanța în management este compusă din :

1.1 Consultanță



Serviciile de consultanță asistă organizațiile publice și private pentru a-și analiza și redefini strategiile, în a-și îmbunătăți eficiența operațiunilor și a-și optimiza resursele umane și tehnologice.

La rândul ei consultanța este compusă din:

A. Business Consulting (BC) ce include:

- Consultanță strategică , care urmărește îmbunătățirea pe termen lung a firmei :
 - planificarea strategică,
 - fuziuni și achiziții,
 - vânzări, marketing,
 - comunicare,
 - consultanță financiară,
 - strategii de resurse umane.
- Managementul operațiunilor, servicii de consultanță care urmăresc integrarea de soluții de afaceri prin :
 - Business Process Re-engineering (BPR),
 - Sisteme de managementul relațiilor cu clienții (CRM),
 - Restructurare / reducerea costurilor,
 - Managementul achizițiilor și al furnizorilor.
- Project Management
- Managementul Schimbării, servicii de consultanță care, conexe unor altor servicii de consultanță, asistă organizația la gestionarea efectelor pe care schimbarea le are asupra resurselor umane din organizația respectivă.
- Consultanță în Resurse Umane, servicii de consultanță care urmăresc îmbunătățirea elementului „uman” al organizației prin:
 - Măsurarea și gestionarea performanței,
 - Organizarea de sisteme de beneficii,
 - Compensări și pensionare,
 - Strategii de resurse umane
 - Strategii de marketing,
 - Dezvoltarea talentelor, coaching pentru management.

B. Consultanță în Tehnologia Informației, servicii de consultanță prin care se asigură asistența organizațiilor pentru a-și evalua propriile strategii IT în vederea alinierii tehnologiilor cu procesul de business . Aceste servicii includ : planificare și concepție strategică, operare și implementare.



1.2 Dezvoltare și Integrare

Dezvoltarea de aplicații (exclusiv software)

- Crearea de noi funcționalități prin dezvoltarea proceselor.
În mod uzual aceste dezvoltări integrează sau unifică procese ale afacerii, interne sau externe și pot implica conversia unor aplicații pentru a fi utilizate pe platforme sau concepții diferite.
- Proiectarea de servicii ce integrează aplicații ce au fost create în cadrul a diferite aplicații sau infrastructuri IT existente (dezvoltarea și integrarea sistemelor) Instalarea și integrarea de aplicații
- Implementarea de noi aplicații sau infrastructuri, ce pot presupune instalarea de hardware și/sau software , configurarea și adaptarea lor, testarea inter-operabilității lor; servicii ce integrează aplicații sau infrastructuri IT existente și managementul entităților respective.



1.3 Outsourcing (Externalizare)

Aceasta, constă în 3 tipuri de activități:

- Servicii de management IT, printre acestea se numără serviciile pentru:
 - Operaționalizarea infrastructurii (operarea de sisteme, administrarea și securitatea sistemelor, urmărirea eficienței costurilor, gestionarea configurărilor, managementul tehnologiilor, etc),

- Managementul aplicațiilor
- Managementul serviciilor de tip help-desk.
- Servicii de Management Aplicat (Applied Management Services, AMS), acestea privesc:
 - Externalizarea dezvoltării și implementării de servicii-suport pentru hardware,
 - Aplicații,
 - CRM
 - Infrastructura de afaceri (unele pentru dezvoltarea de aplicații și middleware, software pentru managementul informației, pentru stocarea informației, pentru sisteme și rețele)
- Externalizarea proceselor de afaceri (Business Process Outsourcing), aceste servicii presupunând externalizarea completă a unui proces al afacerii respective.



1.4 Alte servicii de consultanță

Conțin o varietate largă de servicii complementare celor 3 categorii descrise mai sus, ca de exemplu: training, studii diverse, outplacement, recrutare și selecție.



Ce pot face consultantii pentru tine?

Există mai multe roluri pe care un consultant și le poate asuma într-o organizație, în conformitate cu situația specifică și cu nevoiile existente în companie :

Observator obiectiv	Facilitarea proceselor
Consilier pe proces	I
Investigator	I
Identificator de alternative	I
Solutionator colaborativ de probleme	colaborare
Initiator al schimbării	I
Trainer/educator	I
Promotorul informării	I
Consilier specialist	expertiza



Concluzii

1. **Consultanții în management** sunt knowledge workers, care își dezvoltă permanent abilitățile (soluționarea problemelor, comunicarea, abilitățile de management, cunostințele privind industriile și soluțiile).
2. **Consultanța în management** este o profesie care le permite companiilor să implementeze mai rapid schimbările și să câștige competitivitate.

ID CONSULTING poate oferi suport în calitate de facilitator, expert sau operational în timpul transformării companiei tale, cu ajutorul soluțiilor noastre integrate, consultanții noștri vă pot ajuta :

- **Să economisiți timpul,**
- **Să contribuie cu o gândire obiectivă și cunoștințe specifice,**
 - **Să evalueze posibile soluții și să le implementeze pe cele pe care le alegeți.**